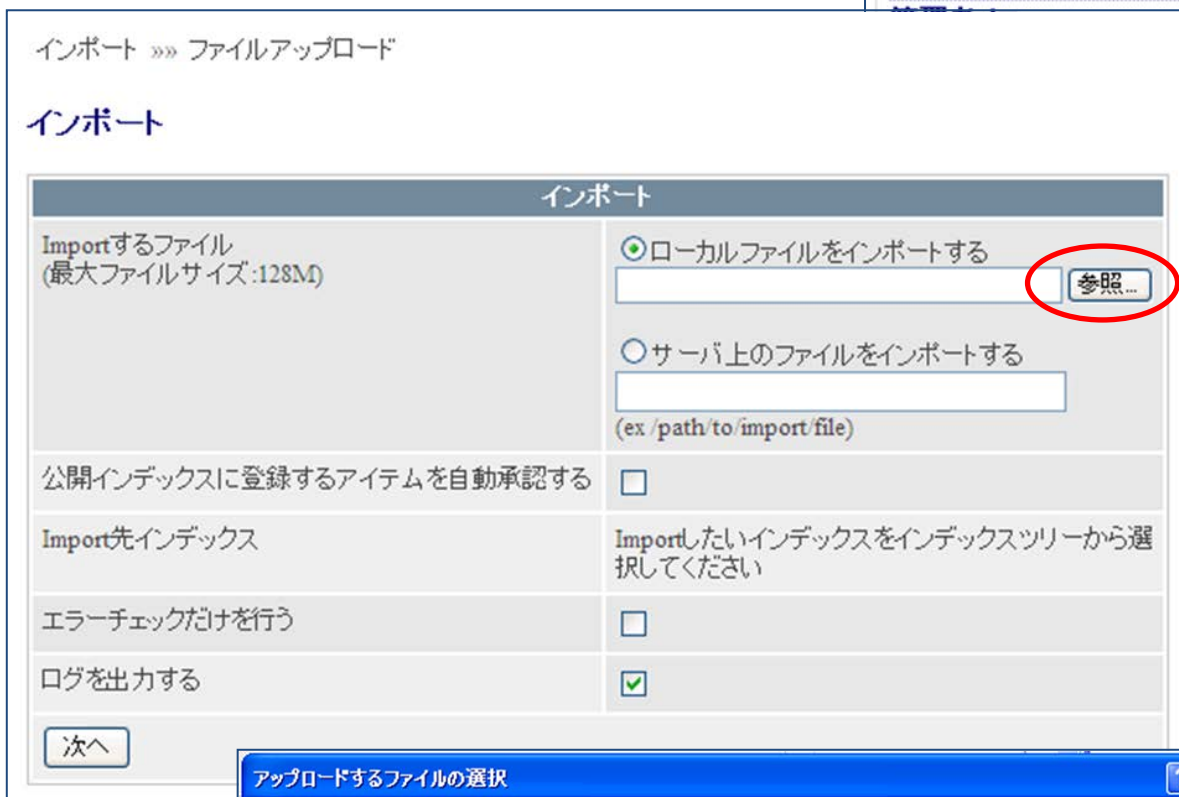
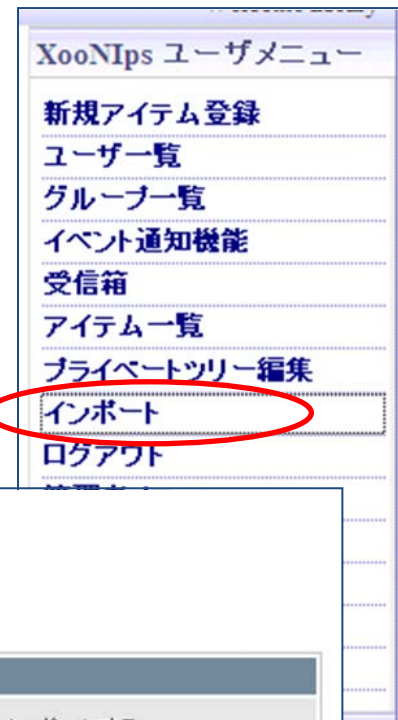


1 一括登録の方法

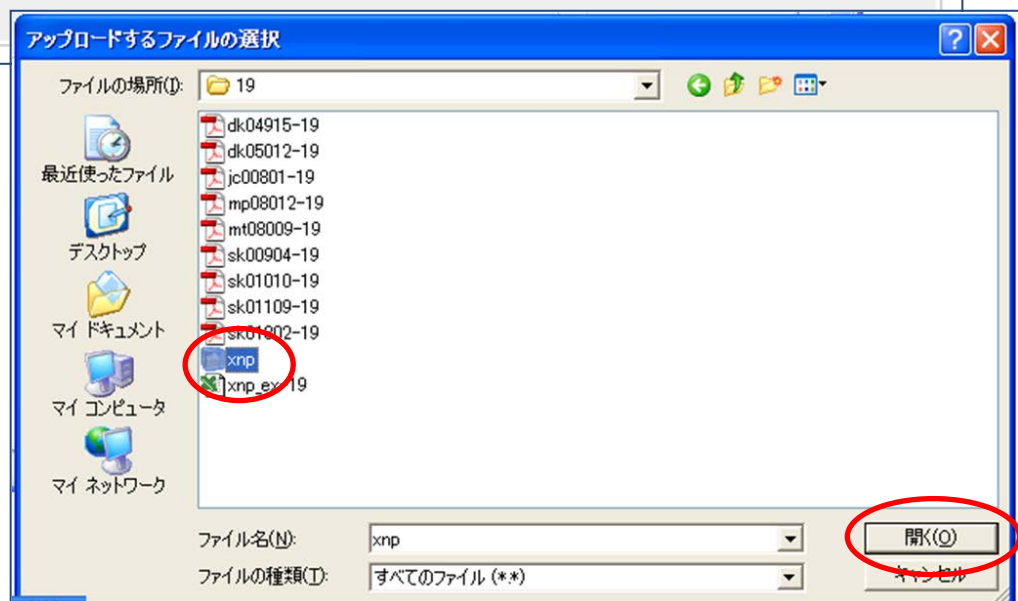
一括登録の方法

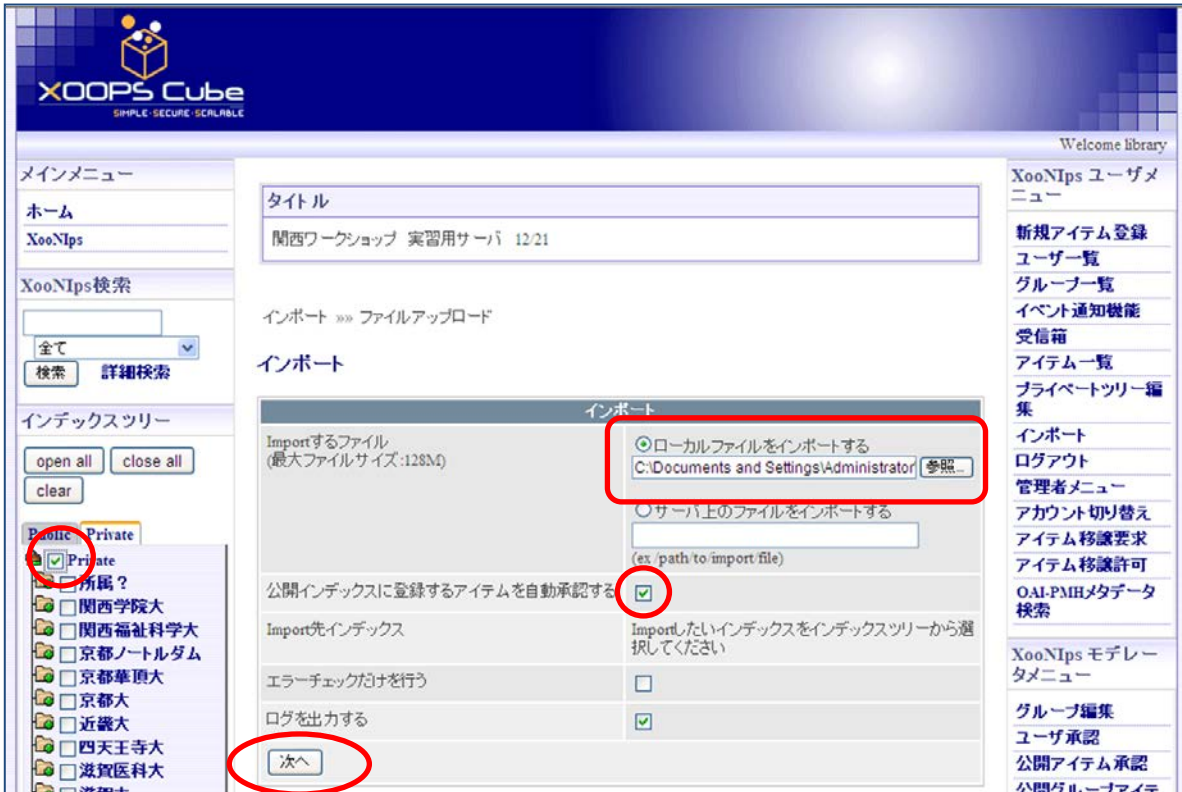
管理者・データ入力者でログインする
 ユーザーメニューの[インポート]をクリックする
 インポートメニューの[参照]ボタンをクリックする

インポートファイルを選択するウィンドウが表示される



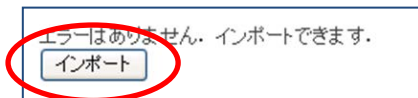
ファイルを選択
 [開く]をクリック





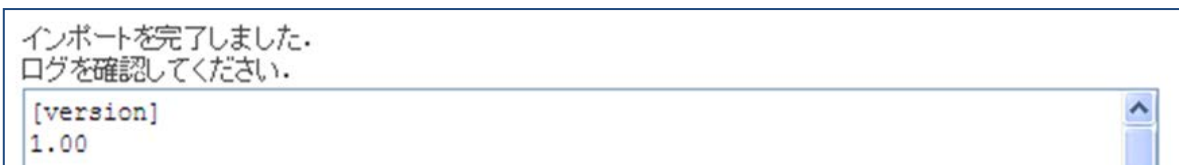
ファイルが設定されていることを確認して、
公開インデックスに登録するアイテムを自動承認する に チェック
公開用インデックスとプライベートインデックス に チェックを入れる

[次へ] をクリックする



エラーはありません、インポートできます。 と表示されると、インポートボタンが現れる。
[インポート]ボタンをクリック

※エラーの場合はログを確認してデータを修正する



インポートを完了しました と表示されると完了。
[戻る]ボタンをクリックして前画面に戻る。 ⇒ 登録されたか確認しましょう！