

ナカイソの

# 機関リポジトリ 登録 超入門

junii2 対策と傾向 2010 冬版

ナカ（中村健・大阪市立大学） イソ（磯野肇・奈良大学）

## 目次

1.	目的 .....	2
2.	必須フィールド .....	3
3.	雑誌・論文現物を見る .....	4
4.	☞ ナカイソが考えるメタデータと目録 .....	6
5.	タイトル（論題） .....	7
6.	著者 .....	8
7.	ISSN .....	9
8.	雑誌名（論文収録誌名） .....	10
9.	巻号次 .....	11
10.	年月次 .....	12
11.	開始ページ・終了ページ .....	13
12.	☞ ナカイソが考える転記と変換する項目 .....	14
13.	URI、資源タイプ、著者版フラグ .....	15

## 1. 目的

機関リポジトリのメタデータ（内部データ）は、外部提供データに変換されて、ハーベスト等され、機関リポジトリ→JAIRO→CiNii と流れていきます。

その流れを円滑に行うためには、適切な項目（フィールド）と記述文法が求められます。

本講習では、

1) 現物を見て項目（フィールド）を特定できる。

2) 項目（フィールド）にあった記述ができる

の二点を目指します。寒いけどがんばりましょう。

（仮定する環境）

- ・利用者が参考文献リストを見ながら CiNii を検索するときに必要なデータ量を想定します。
- ・所属館が CiNii 連携申請をしたと仮定します。

※CiNii 連携の対象資料は次の資源タイプ（NII type）のものに限られます。

Journal Article(学術雑誌論文)、Department Bulletin Paper(紀要論文)、  
Article(一般雑誌記事)

👉 ナカイソが提案する登録場所の考え方

登録する	どちらでもよい	登録しなくてもよい
論文	はじめに	投稿規定
報告	あとがき	広告
著作目録	活動報告	
	表紙	
	目次	
	奥付	

※「どちらでもよい」には著作権者や機関での話し合いという解決方法も含まれます。

※ 表紙のサムネイルをつくるため表紙を登録している機関もあるようです。

## 2. 必須フィールド

データを作る際に必ず記入する項目のこと

☞ ナカイツが考えるポジトリ登録に最低限必要なフィールド、これを推奨 1 とします。

junii2 が規定する必須項目

- ・ タイトル
- ・ 資源識別子 URI
- ・ 資源タイプ

☞ 必須ではないがナカイツが推奨する項目

- ・ 作成者
- ・ ISSN
- ・ 雑誌名
- ・ 巻
- ・ 号
- ・ 開始ページ
- ・ 終了ページ
- ・ 刊行年月
- ・ 著者版フラグ
- ・ 本文フルテキストへのリンク
- ・ 書誌レコード ID (総合目録 DB)

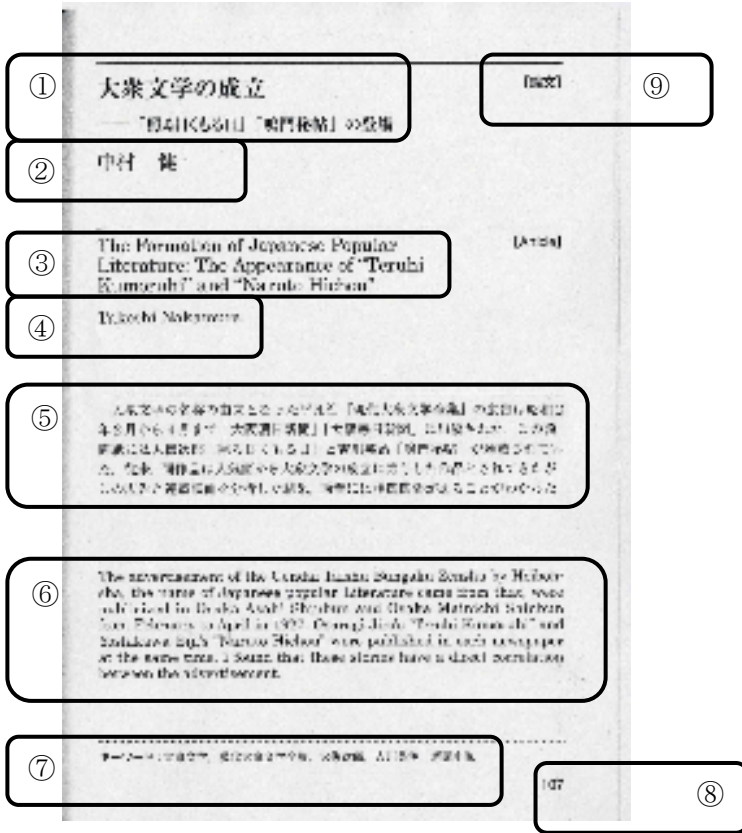
以上の名称は junii2 に準拠しています。

### 3. 雑誌・論文現物を見る

#### 【雑誌】

<p>タイトル (雑誌名)</p> <h1>磯野産大紀要</h1> <p>健康科学部篇</p>	<p>別言語タイトル(雑誌名)</p> <p>Journal of Isono Industry University</p> <p>Health Science</p>
<p>巻号次</p> <p>2 巻 1 号</p> <p>(目次)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・ 大衆文学の成立 107</li><li>・ 122</li><li>・ I</li></ul>	<p>Volume 2 issue1</p> <p>(contents)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・ 大衆文学の成立 107</li><li>・ 122</li><li>・ I</li></ul>
<p>年月次=JuNii2 ではマッピング先なし</p> <p>平成 22 年 12 月</p>	<p>2010. 12</p>

【論文】



①論文のタイトル、  
論題、論文名、タイトル  
と呼び方があります。

②論文を書いた人、  
著者名、筆者、執筆者と言います。

③英語で書かれた①

④英語で書かれた②

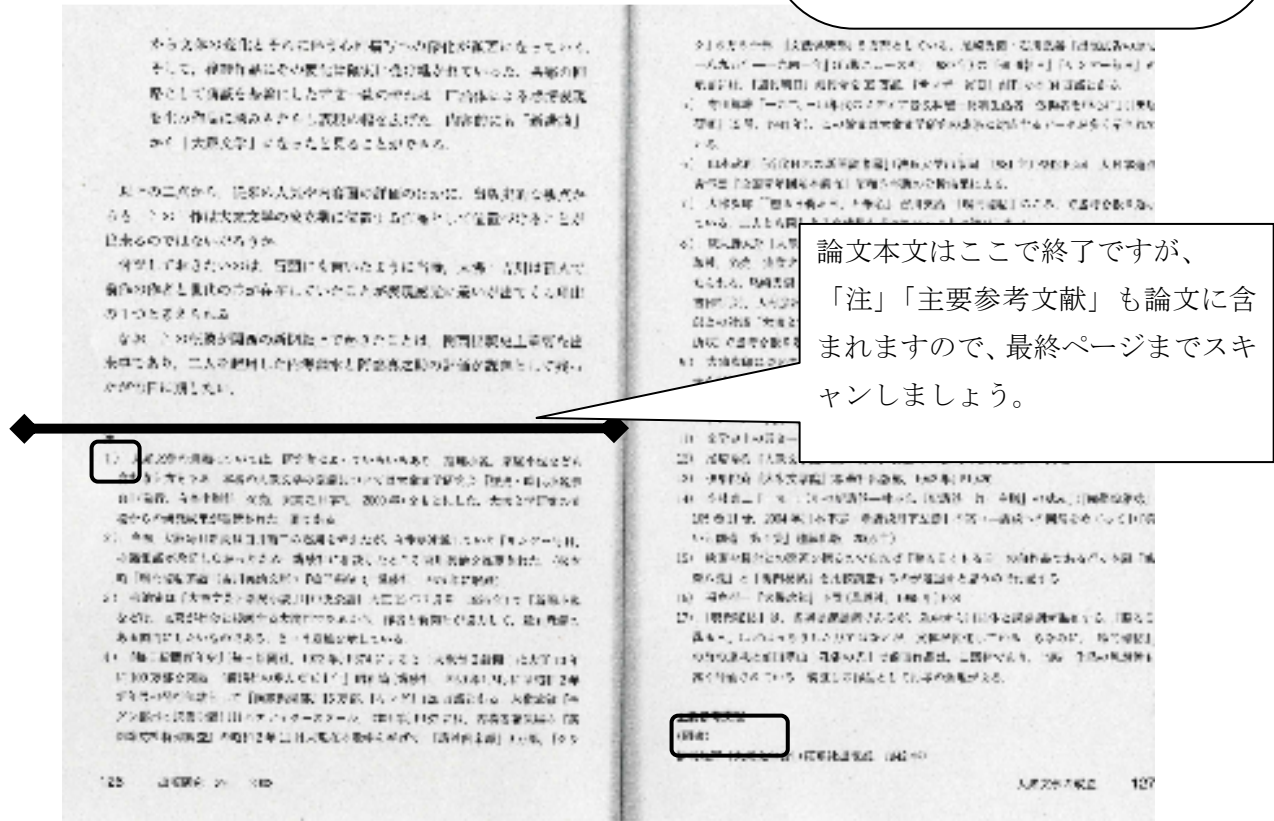
⑤著者付与の論文の概要  
梗概、abstract などという。

⑥英語表記の⑤

⑦著者付与のキーワード

⑧開始ページ

⑨この文章の種類  
論文、報告、コラム等名称は  
様々。



論文本文はここで終了ですが、  
「注」「主要参考文献」も論文に含  
まれますので、最終ページまでスキ  
ャンしましょう。

#### 4. 🖱️ ナカイソが考えるメタデータと目録

機関リポジトリのメタデータと目録は作業手順や表示された形式、記述文法がよく似ています。目録はメタデータの一つとっていいでしょう。メタデータを集めた『情報の科学と技術』60巻12号でも「現在のソフトウェア技術では、こうしたガイドライン（引用者注：junii2）を設けて記述の統一を図らないと、メタデータを活用した検索システムは効果を発揮できないことを示していると考えていいだろう。」（栗山正光「各国・国際レベルでのメタ・データに関する取り組み」）と指摘しているように、メタデータも目録同様、ある程度、基準を満たすべく必須のフィールド（項目）と記述文法が求められます。そこでいくつかの考え方を紹介しましょう。

##### 1.メタデータを書く、目録をとるということ

情報源（論文、目次）に書かれている情報を、メタデータ（目録）の形式に置き換えて記述することです。

##### 2.転記と変換

転記とは、情報源にある言葉をそのまま記すことです。変換とは、コードや漢数字をアラビア数字に直したりとフィールドの特性に応じて、記述を変えることをいいます。

##### 3.主な区切り記号

：（コロン） 主題と副題を分けるときに使います。

=（イコール） 本タイトルを他言語での表記（並列タイトル）をあらわすときに使います。

△（半角スペース） スペースは半角が基準です。

[]（カクカッコ） 推定の場合や環境依存文字の場合のヨミを括弧する場合に使います。

，（カンマ） 姓・名を区切るときに使います。

##### 4.ヨミと分かち（日本語特有の問題と考えてください）

ヨミ

ヅ→ズ    ハ→ワ    ラ→オ

2歳→2サイ（×ニサイ）    ISDN方式→ISDNホウシキ（×アイエスディエヌホウシキ）

※ラテン文字、アラビア文字、記号等は表示されている通りをヨミとしましょう。

分かち

近畿一円→キンキ△イチエン    における→ニオケル

※分かちで区切りましょうといいますが、なかなか難しい。単語レベルに考えると分かりやすいかもしれない。

##### 5.ナカイソ（中村）の失敗談

複数著者を一人ずつフィールドに分けず／で区切って、一つのフィールドに入力しました。内部データ上は問題ありませんでしたが、JAIROでリンク検索するときに、複数著者で一括検索されてしまいました。つまり、「中村,△健／磯野,△肇／湖城,△強」でしたら、この文字列で検索して、「中村,△健」「磯野,△肇」個々では検索してくれませんでした。

## 5. タイトル（論題）

- ローカル項目名（                      ）、 XooNips 項目名（タイトル、別タイトル）
- ・論文と目次の表記が違う場合があります。その場合は、論文を優先しましょう。
  - ・主題は title にマッピングする項目に入力をします。
  - ・ヨミや別言語タイトルは alternative にマッピングする項目に入力をします。
  - ・タイトル△：△副題 が基本形。
  - ・転記が原則

	情報源の表記	登録例	
英文表記	The Early Development of Japan's TV Industry	The Early Development of Japan's TV Industry	転記
	THE EARLY DEVELOPMENT OF JAPAN'S TV INDUSTRY	THE EARLY DEVELOPMENT OF JAPAN'S TV INDUSTRY	転記
	The early development of Japan's TV industry	The early development of Japan's TV industry	転記
特集記事の例	<編集長インタビュー> おそれいった（笑）（改行） 昨日から元気ッテ！・・・磯野肇インタビュー	<編集長インタビュー>おそれいった（笑）昨日から元気ッテ！△：△磯野肇インタビュー	改行や多種の記号を使っているがそのまま流しこもう。
社会科学系雑誌の例	マルクス経済学の解体,その後の展望—世紀転換期のマルクス（Ⅱ）	マルクス経済学の解体,その後の展望△：△世紀転換期のマルクス（Ⅱ）	
	21世紀・日本・社会保障	21世紀・日本・社会保障	
	創造活動者を視座とした創造の場の条件に関する考察—横浜市・北仲 BRICK&北仲 WHITE を事例として—	創造活動者を視座とした創造の場の条件に関する考察△：△横浜市・北仲 BRICK&北仲 WHITE を事例として	
理系雑誌の例	N <sub>2</sub> O のプラズマによる乖離	N_2O のプラズマによる乖離	※
	<i>On Poincaré conjecture for M<sup>5</sup></i>	On Poincare conjecture for M^5	※
人文系雑誌の例	「密」字考	「[ササ]」字考	※

※リポジトリはUTF-8が標準なので、かなりの言語が対応できますが、出来ない場合は、国立情報学研究所学術コンテンツ登録システムオンラインマニュアル

(<http://www.nii.ac.jp/nels/man/descript/font.html>)

トップ > システムデータ記述手引 > 使用可能文字種  
にいろいろな例があるので参照しましょう。

## 6. 著者

ローカル項目名 (    ), XooNips 項目名 ( 著者    )

- **Creator**(作成者)にマッピングしているフィールドに入れます。
- 和名・英名ともに、姓,△名の順番で入力する。
- 一つのフィールドに一名しか入れられない。
- 複数の著者がある場合は、フィールドを増やす。
- ヨミや異形 (他の言語) はハーベストの対象ではありません。

例 湖城強・中村健・Richard Isono

**creator** 湖城,△強

**creator** 中村,△健

**creator** Isono,△Richard ←論文は名,姓になっていたが、姓名に並び変える。



## 7. ISSN

ローカル項目名 (                      ), XooNips 項目名 ( issn )

ISSN は「issn」 ISBN は「identifier」にマッピングする項目に入力しましょう。

— (ハイフン) は入れても入れなくてもいいです。

冊子体版 (1340-6000) と電子版 (1349-9432) でそれぞれに ISSN を持っている場合は、

issn 13406000 または、 1340-6000

issn 13499432 または、 1349-9432

と入れます。

また増刊号などで ISBN を独自に持っている場合は、「identifier」に入れましょう。

## 8. 雑誌名（論文収録誌名）

ローカル項目名（ ）、 XooNips 項目名（ 上位タイトル ）

- jtitle にマッピングしている項目に記入しましょう。
- 雑誌名とは、論文を収録している雑誌のタイトルをさします。
- 表紙、標題紙の記述を採用します。
- レイアウトなどの関係上、タイトルが分かりにくい場合は、NC の書誌のタイトルを使うのも方法のひとつです。
- 別言語のタイトル（=並列タイトル）がある場合は=で記入することが出来ます。本タイトルと△=△で結んで一つのフィールドに記入してください。別フィールドには書きません。また別言語のタイトルは、記述どおりに転記してください。大文字表記法などは使わなくてもよいです。

jtitle 看護総合科学研究会誌△=△Journal of Comprehensive Nursing

- 副題がある場合はどうしましょう？

例：大阪市住吉区の歴史 歴史学科三回生論文集

jtitle 大阪市住吉区の歴史△：△歴史学科三回生論文集

## 9. 巻号次

ローカル項目名 (                      )、 XooNips 項目名 ( 巻・号                      )

- ・巻は「volume」号は「issue」にマッピングする項目に入力します。
- ・半角を使ってください。
- ・アラビア数字に変換して入力しましょう (CiNii への直接入力との違いです)。

例：四巻


Volume 4

例：平成 22 年夏号 (春号を起点とする季刊誌) → 22 巻 2 号と読み変えます。

Volume 22 issue 2

- ・合併号の入力方法。ー (ハイフン) を使用します。  
2 巻 3-5 号  
Volume 2  
Issue 3-5
- ・巻号の二階層を基準とします。号しかない場合は巻のフィールドに入れましょう。  
3 号とある場合は一階層であるために 3 巻と解釈し Issue ではなく Volume に 3 と入れます。

- ・巻号=通号がある場合は、巻号のみを採用します。

  
3 巻 2 号 = 8 号 と 2 つのある場合は 8 号ではなく 3 巻 2 号を採用します。

- ・巻号をもたない雑誌の場合は、年月次を Volume ・ issue で使用します。  
2009 年 12 月なら Volume =2009, issue= 12 となります。

## 10. 年月次

junii2 では年月次をマッピングする項目はありません。代わりに発行（出版）年月日を採用します。

- ・発行年月日を `dateofissued` にマッピングする項目に入力します。
- ・発行年月日なので、奥付の発行日を入力してください。
- ・`date` はコンテンツ作成日を入力する場所なので、間違えて入力すると JAIRO で並び変えが出来なくなります。

次の3形式で入力できます。

`yyyy yyyy-mm, yyyy-mm-dd`

例：2005年9月25日

2005-09-25

例：2005年9月

2005-09

例：2005年

2005

## 11. 開始ページ・終了ページ

ローカル項目名 (                                 )、 XooNips 項目名 (ページ (開始)・ページ (終了))

- ・「文字列」として認識するので、アラビア数字、漢数字やローマ数字、何でもつかえますが半角を基本に入力しましょう (2010年12月から)。
- ・開始ページ(spage)、終了ページ(epage)にマッピングする項目に入力します。

例：『湖城研究』 A論文 1-10、 B論文 十一～二十頁、 報告C I～V

A論文 spage 1 epage 10

B論文 spage 十一 epage 二十

C論文 spage I epage V

※C論文は右開き (縦書き) ページ数

## 12. ナカイツが考える転記と変換する項目

フィールド名	junii2	転記 OR 変換	JAIRO	CiNii
タイトル	title	転記	詳細検索対象	詳細検索対象
タイトル (ヨミ)	alternative	分かちとヨミに変換	詳細検索対象	詳細検索対象
作成者	creator	転記	詳細検索対象	詳細検索対象
雑誌名	jtitle	転記	詳細検索対象	詳細検索対象
ISSN	issn	転記	詳細検索対象	詳細検索対象
巻	volume	アラビア数字に変換	表示のみ、同定用	詳細検索対象
号	issue	アラビア数字に変換	表示のみ、同定用	詳細検索対象
刊行年月	dateofissued	西暦とアラビア数字に変換	ソートに有効、同定用	表示されない？
開始ページ	spage	転記	表示のみ、同定用	詳細検索対象
終了ページ	epage	転記	表示のみ、同定用	詳細検索対象
URI	URI	転記	表示のみ、同定用	表示のみ、同定用
資源タイプ	NIIttype	JuNii2 の指定言語に変換	表示のみ、同定用	表示のみ、同定用
著者版フラグ	textversion	JuNii2 の指定言語に変換	表示のみ、同定用	表示のみ、同定用

作成された目録は、検索され、同定（どうてい）して、対象のデータが探していたものと合致するか判断します。その際に、巻号、刊行年月、ページ数はデータを同定する上で重要なものとなります。

### 13. URI、資源タイプ、著者版フラグ

- ・URI はメタデータ書誌のURLを指します。本文（PDF）のURLではないので混同せずに記入しましょう。一度、ハーベストされると変更がききません。

システムの変更等でURLが変更なる場合は、URIの変更をN I Iに連絡しましょう。

- ・資源タイプは「記事種別」(=type)とは別の項目です。ハーベストや CiNii 連携に必須ですので忘れないようにしましょう。

- ・著者版フラグ(=textversion)は、本文の品質を示す重要な項目です。XooNips 項目名では(版)にあたります。

author / publisher / none